



ENAJENACIÓN SOLAR C/BILBAO, 32D POR SUBASTA. VILLADIEGO PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

CLÁUSULA PRIMERA. Objeto y Calificación

Constituye el objeto del contrato la enajenación por este Ayuntamiento de Villadiego del siguiente bien calificado como patrimonial:

Referencia catastral	7578433VN1077N0001JD
Localización	Calle Bilbao, 32D - Villadiego
Clase:	Solar
Superficie:	510 metros cuadrados
Uso actual:	Sin uso
Linderos:	Derecha-Entrando: Finca en Calle Bilbao, 32 C, de D. Ángel López Urbaneja. Izquierda: Fincas en Calle Bilbao, 32 E y 32 A, ambas del Ayuntamiento de Villadiego. Fondo: Finca en Calle Bilbao, 32 A, del Ayuntamiento de Villadiego, y finca en Calle Buenos Aires, 2, de D. Luis Ciudad Díaz. Frente: Finca en Calle Bilbao, 32 B, destinada a viales públicos.
Título de adquisición:	División de finca con título inmemorial.
Cargas o gravámenes:	Sin cargas ni gravámenes
Destino futuro del bien:	Vivienda

Dicho bien está inscrito en el Registro de la Propiedad de Villadiego, en el Tomo 1313, Libro 72, Folio 165, Inscripción 1ª, finca 9335.

La enajenación se llevará a cabo con la condición resolutoria de que el adjudicatario presente, en el plazo máximo de seis meses desde la firma de la escritura pública, la correspondiente solicitud de licencia de obras en el Ayuntamiento de Villadiego, con el correspondiente proyecto técnico, para llevar a cabo la obra de construcción de una vivienda en el solar. Las obras deberán estar terminadas en el plazo de un año desde la concesión de la licencia.

El contrato definido tiene la calificación de contrato privado, tal y como establece el artículo 9 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedimiento de Selección y Adjudicación

La forma de adjudicación de la enajenación será la subasta, en la que cualquier interesado podrá presentar una oferta.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la mejor oferta se atenderá a un solo criterio de adjudicación, que deberá ser necesariamente el del mejor precio.

CLÁUSULA TERCERA. El Perfil de Contratante



ENAJENACIÓN SOLAR C/BILBAO, 32D POR SUBASTA. VILLADIEGO

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de Contratante, al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la página web siguiente: www.villadiego.es.

CLÁUSULA CUARTA. Presupuesto Base de Licitación

El presupuesto base de licitación asciende a la cuantía de 20.910 euros, cantidad descrita de valor tipo de venta, según valoración realizada por los Servicios Técnicos Municipales, más el I.V.A. correspondiente

Las ofertas económicas se realizarán al alza, sin que puedan ser inferiores al presupuesto base.

CLÁUSULA QUINTA. Acreditación de la Aptitud para Contratar

Podrán presentar ofertas las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar [*y no estén incursas en prohibiciones para contratar*].

1. La **capacidad de obrar** se acreditará:

a) En cuanto a **personas físicas**, mediante la fotocopia compulsada del documento nacional de identidad.

b) En cuanto a **personas jurídicas**, mediante la fotocopia compulsada del CIF y la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

2. La prueba, por parte de los empresarios, de la **no concurrencia** de alguna de las **prohibiciones para contratar**, podrá realizarse mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos.

Cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

CLÁUSULA SEXTA. Garantía

De acuerdo con las características de la enajenación, no será necesario prestar garantía en este procedimiento.

CLÁUSULA SÉPTIMA. Presentación de Ofertas y Documentación Administrativa

7.1 Condiciones previas

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y



ENAJENACIÓN SOLAR C/BILBAO, 32D POR SUBASTA. VILLADIEGO

documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el interesado del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna.

Cada licitador no podrá presentar más de una oferta.

7.2 Lugar y plazo de presentación de ofertas

Presentación Manual

Para la licitación del presente contrato, no se exige la presentación de ofertas utilizando medios electrónicos debido a que, en este caso, dadas las características de la subasta, destinada, principalmente a personas físicas que sean vecinas de Villadiego o que quieran adquirir un bien en esta población, es más conveniente, siguiendo la actual jurisprudencia y el consejo del Servicio de Asesoramiento a Municipios de la Excm. Diputación Provincial de Burgos, realizar la presentación de ofertas por medio de sobres, al modo tradicional. Las personas previsiblemente interesadas en este proceso no tienen un control ni utilizan los medios digitales, por lo que la presentación de ofertas digitalmente limitaría la libre concurrencia, principio imprescindible en la contratación. La publicidad quedaría asegurada con anuncios en el Boletín Oficial de la Provincia y en el Perfil del Contratante.

Las ofertas se presentarán en el Ayuntamiento de Villadiego con domicilio en la Plaza Mayor, número 1, de Villadiego, en horario de 9:00 a 14:00 horas, dentro del plazo de quince días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial de la Provincia.

Las proposiciones podrán presentarse en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el interesado deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día, consignándose el número del expediente, título completo del objeto del contrato y nombre del licitador.

La acreditación de la recepción del referido télex, fax o telegrama se efectuará mediante diligencia extendida en el mismo por el Secretario Municipal. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio de licitación. En todo caso, transcurridos diez días siguientes a esa fecha sin que se haya recibido la documentación, esta no será admitida.

7.3. Información a los licitadores

Cuando sea preciso solicitar la información adicional o complementaria a que se refiere el artículo 138 de la LCSP, la Administración contratante deberá facilitarla, al menos, seis días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, siempre que dicha petición se presente con una antelación mínima de doce días respecto de aquella fecha. Dicha solicitud se efectuará al



ENAJENACIÓN SOLAR C/BILBAO, 32D POR SUBASTA. VILLADIEGO

número de fax o a la dirección de correo electrónico previsto en el anuncio de licitación.

7.4 Contenido de las proposiciones

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en dos sobres cerrados, firmados por el licitador, en los que se hará constar la denominación del sobre y la leyenda «Proposición para licitar la enajenación del solar sito en la Calle Bilbao, número 32D, de Villadiego». La denominación de los sobres es la siguiente:

- **Sobre «A»:** Documentación Administrativa.
- **Sobre «B»:** Proposición Económica.

Los documentos a incluir en cada sobre deberán ser originales o copias autenticadas, conforme a la Legislación en vigor.

Dentro de cada sobre, se incluirán los siguientes documentos:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

a) Documentos que acrediten la personalidad jurídica del interesado, y en su caso, la representación.

- Los que comparezcan o firmen ofertas en nombre de otro, acreditarán la representación de cualquier modo adecuado en Derecho.
- Si el licitador fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil, cuando sea exigible legalmente.
- Igualmente la persona con poder bastantado a efectos de representación, deberá acompañar fotocopia compulsada administrativamente o testimonio notarial de su documento nacional de identidad.

b) Una declaración responsable de no estar incurso en la prohibición de contratar y que comprenderá expresamente la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias, incluidas las del Ayuntamiento, y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

Se presentará conforme al siguiente modelo:

«MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

_____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, n.º _____, con NIF n.º _____, en representación de _____, con NIF n.º _____, a efectos de su participación en la licitación para la enajenación del solar sito en la Calle Bilbao, número 32D, de Villadiego, ante el Ayuntamiento de Villadiego,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

PRIMERO. Que se dispone a participar en la citada contratación.



ENAJENACIÓN SOLAR C/BILBAO, 32D POR SUBASTA. VILLADIEGO

SEGUNDO. Que cumple con todos los requisitos previos exigidos por el pliego de cláusulas administrativas particulares para ser adjudicatario, en concreto:

— Que no está incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

— Estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias, incluidas las del Ayuntamiento de Villadiego, y de las obligaciones con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

— Que se somete a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador. (En el caso de empresas extranjeras)

— Que la dirección de correo electrónico en que efectuar notificaciones es _____.

TERCERO. Que se compromete a acreditar la posesión y validez de los documentos a que se hace referencia en el apartado segundo de esta declaración, en caso de que sea propuesto como adjudicatario del contrato o en cualquier momento en que sea requerido para ello.

Y para que conste, firmo la presente declaración.

En _____, a ___ de _____ de 20__.

Firma del declarante,

Fdo.: _____»

SOBRE «B» PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Se presentará conforme al siguiente modelo:

« _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, n.º _____, con NIF n.º _____, en representación de _____, con NIF n.º _____, enterado del expediente para la enajenación del bien patrimonial solar sito en la Calle Bilbao, número 32D, de Villadiego, mediante subasta anunciado en el perfil de contratante y el Boletín Oficial de la Provincia, hago constar que conozco el pliego que sirve de base al contrato y lo acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y ofertando por el bien la cantidad de _____ euros más el I.V.A. correspondiente.

Se acepta expresamente que la enajenación se llevará a cabo con la condición resolutoria de que, en caso de ser el adjudicatario presentaré, en el plazo máximo de seis meses desde la firma de la escritura pública, la correspondiente solicitud de licencia de obras en el Ayuntamiento de Villadiego, para llevar a cabo la obra de construcción de vivienda. Las obras deberán estar terminadas en el plazo



ENAJENACIÓN SOLAR C/BILBAO, 32D POR SUBASTA. VILLADIEGO

de un año desde la concesión de la licencia. En el caso de incumplir con estas condiciones, el bien inmueble revertirá a la propiedad del Ayuntamiento de Villadiego.

En _____, a ____ de _____ de 20__.
Firma del candidato,

Fdo.: _____.».

CLÁUSULA OCTAVA. Mesa de Contratación

Dada la sencillez del procedimiento no es necesaria la Mesa de Contratación.

CLÁUSULA NOVENA. Apertura de Ofertas

El Órgano de Contratación se constituirá el segundo día hábil tras la finalización del plazo de presentación de las proposiciones, y procederá a la apertura de los sobres «A» y calificará la documentación administrativa contenida en los mismos.

Si fuera necesario, el Órgano concederá un plazo de cinco días para que el licitador corrija los defectos u omisiones subsanables observadas en la documentación presentada.

Posteriormente, procederá a la apertura y examen de los sobres «B», que contienen las ofertas económicas.

A la vista de las ofertas económicas presentadas el Órgano de Contratación propondrá al adjudicatario del contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA. Requerimiento de Documentación

El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos, en concreto la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta.

En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Adjudicación del Contrato

Recibida la documentación solicitada, el órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.



ENAJENACIÓN SOLAR C/BILBAO, 32D POR SUBASTA. VILLADIEGO

En ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exija alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

La adjudicación deberá ser motivada se notificará a los candidatos o licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

La adjudicación deberá recaer en el plazo máximo de quince días a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones.

CLÁUSULA DUODÉCIMA. Formalización del Contrato

La formalización del contrato en escritura pública se efectuará lo antes posible, siendo los gastos que se originen de cuenta del adjudicatario.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato, se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, en concepto de penalidad.

Si las causas de la no formalización fueran imputables al Ayuntamiento, se indemnizará al adjudicatario de los daños y perjuicios que la demora le pueda ocasionar con independencia de que pueda solicitar la resolución del contrato.

CLÁUSULA DECIMOTERCERA. Pago

El licitador que resulte adjudicatario efectuará el pago del precio derivado de este contrato mediante ingreso en la Tesorería Municipal en el plazo de 15 días hábiles, a partir de la notificación, y ello siempre con carácter previo a la formalización del contrato.

En caso de no efectuarse el pago en la forma prevista en el apartado anterior el licitador decaerá en su derecho, con pérdida del depósito previo.

CLÁUSULA DECIMOCUARTA. Gastos Exigibles al Adjudicatario

El adjudicatario deberá pagar todos los impuestos que legalmente graven la transmisión, así como los demás gastos que implique, en particular los derivados de la elevación de la misma a documento público notarial, así como la inscripción en el Registro de la Propiedad.

CLÁUSULA DECIMOQUINTA. Extinción del Contrato

El contrato se extinguirá por incumplimiento o resolución.

A estos efectos, será de aplicación además de lo contenido en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares, en el Código Civil y demás disposiciones de derecho privado que sean de aplicación.

Se considerará causa de resolución del contrato la falta del pago del precio, en los plazos y forma establecidos en el presente Pliego.



ENAJENACIÓN SOLAR C/BILBAO, 32D POR SUBASTA. VILLADIEGO

También se considerará causa de resolución el incumplimiento por parte del adjudicatario de la presentación, en el plazo máximo de seis meses desde la firma de la escritura pública, de la correspondiente solicitud de licencia de obras, junto con el Proyecto Técnico correspondiente, en el Ayuntamiento de Villadiego, para llevar a cabo la obra de construcción de una vivienda. Las obras deberán estar terminadas en el plazo de un año desde la concesión de la licencia.

La aplicación de las causas de resolución, sus efectos, así como el procedimiento correspondiente y la indemnización por daños y perjuicios que proceda, se ajustarán a lo dispuesto en las disposiciones de derecho privado (Código Civil) de aplicación con las salvedades establecidas en este pliego.

El dominio revertirá automáticamente al Ayuntamiento, que podrá inscribirlos a su nombre en el Registro de la propiedad de acuerdo con lo establecido en el artículo 23 de la Ley Hipotecaria acreditando el cumplimiento de la condición o requerir al adjudicatario para el otorgamiento de la correspondiente escritura.

Serán de cuenta del adjudicatario todos los gastos que se deriven tanto del otorgamiento de escritura como de las correspondientes inscripciones registrales.

La reversión de la finca transmitida se producirá recuperándola en el estado en que se hallare, sin que el Ayuntamiento deba abonar cantidad alguna al adquirente por razón de lo urbanizado o edificado sobre la parcela.

CLÁUSULA DECIMOSEXTA. Unidad Tramitadora

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62.1 de la LCSP, la unidad encargada de la tramitación y seguimiento del expediente será la Secretaría del Ayuntamiento de Villadiego:

Dirección: Plaza Mayor, 1. 09120.- VILLADIEGO

Teléfono: 947361700

Correo electrónico: secretario@villadiego.es

CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA. Régimen Jurídico del Contrato

Este contrato tiene carácter privado, su preparación y adjudicación se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas; el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio y la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

En cuanto a sus efectos y extinción se regirá por las Normas de Derecho privado.

El orden jurisdiccional contencioso-administrativo será el competente el conocimiento de las cuestiones que se susciten en relación con la preparación y adjudicación de este contrato.



ENAJENACIÓN SOLAR C/BILBAO, 32D POR SUBASTA. VILLADIEGO

El orden jurisdiccional civil será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en relación con los efectos, cumplimiento y extinción del contrato.

Villadiego, 2 de julio de 2.020
LA ALCALDE PRESIDENTE




Edo. Ángel Carreón Castrillo



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE VILLADIEGO

De conformidad con la resolución de Alcaldía de fecha 2 de julio de 2020, por medio del presente anuncio se efectúa convocatoria de la subasta para la enajenación de bien inmueble, conforme a los siguientes datos:

1. – *Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:*

a) Organismo: Ayuntamiento de Villadiego.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

c) Obtención de documentación e información:

1. Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento.

2. Domicilio: Plaza Mayor, 1.

3. Localidad y código postal: Villadiego, 09120.

4. Teléfono: 947 361 700.

5. Telefax: 947 361 710.

6. Correo electrónico: secretario@villadiego.es

7. Dirección de Internet del perfil de contratante: www.villadiego.es

8. Fecha límite de obtención de documentación e información: Quince días hábiles posteriores al siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y en el perfil del contratante.

2. – *Objeto del contrato:*

a) Tipo: Enajenación de solar.

b) Descripción del objeto: Solar patrimonial en la calle Bilbao, número 32 D, de Villadiego. Superficie: 510 m².

c) Linderos:

- Frente: Finca de calle Bilbao, 32 B, destinada a viales públicos.

- Derecha - entrando: Finca en calle Bilbao, 32 C, de D. Ángel López Urbaneja.

- Izquierda: Fincas en calle Bilbao, 32 E y 32 A, ambas del Ayuntamiento de Villadiego.

- Fondo: Finca en calle Bilbao, 32 A, del Ayuntamiento de Villadiego, y finca en calle Buenos Aires, 2, de D. Luis Ciudad Díaz.

d) Título de adquisición: División de finca con título inmemorial.

e) Libre de cargas o gravámenes.

f) Sin uso ni servicio público, ni frutos ni rentas.



g) Referencia catastral: 7578433VN1077N0001JD.

Que dicho bien está inscrito en el Registro de la Propiedad de Villadiego, en el tomo 1.313, libro 72, hoja 165, inscripción 1.ª, con el número 9.335.

3. – *Tramitación y procedimiento:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Subasta.

4. – *Importe del contrato al alza:* 20.910,00 euros más el IVA.

5. – No se exigen requisitos específicos a los proponentes.

6. – *Presentación de las ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: El día hábil número quince posterior a la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia y en el perfil del contratante.

b) Modalidad de presentación: Manual y en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Se presentarán dos sobres: A (documentación administrativa) y B (proposición económica), según el pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación: Oficinas municipales del Ayuntamiento de Villadiego, en Plaza Mayor, 1, de Villadiego, de 9:00 a 14:00 horas.

7. – *Apertura de ofertas:*

a) Dirección: Salón de Plenos del Ayuntamiento (Plaza Mayor, 1).

b) Localidad y código postal: Villadiego. 09120.

c) Fecha: Segundo día siguiente hábil posterior al fin del plazo de presentación de ofertas.

En Villadiego, a 28 de julio de 2020.

El alcalde-presidente,
Ángel Carretón Castrillo

DECLARACIÓN RESPONSABLE

_____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, _____, n.º _____, con NIF n.º _____, en representación de _____, con NIF n.º _____, a efectos de su participación en la licitación para la enajenación del solar sito en la Calle Bilbao, número 32D, de Villadiego, ante el Ayuntamiento de Villadiego,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

PRIMERO. Que se dispone a participar en la citada contratación.

SEGUNDO. Que cumple con todos los requisitos previos exigidos por el pliego de cláusulas administrativas particulares para ser adjudicatario, en concreto:

– Que no está incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

– Estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias, incluidas las del Ayuntamiento de Villadiego, y de las obligaciones con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

– Que se somete a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador. (En el caso de empresas extranjeras)

– Que la dirección de correo electrónico en que efectuar notificaciones es _____.

TERCERO. Que se compromete a acreditar la posesión y validez de los documentos a que se hace referencia en el apartado segundo de esta declaración, en caso de que sea propuesto como adjudicatario del contrato o en cualquier momento en que sea requerido para ello.

Y para que conste, firmo la presente declaración.

En _____, a ____ de _____ de 20__.
Firma del declarante,

Fdo.: _____

_____ , con domicilio a efectos de notificaciones en _____ , _____ , n.º _____ , con NIF n.º _____ , en representación de _____ , con NIF n.º _____ , enterado del expediente para la enajenación del bien patrimonial solar sito en la Calle Bilbao, número 32D, de Villadiego, mediante subasta anunciado en el perfil de contratante y el Boletín Oficial de la Provincia, hago constar que conozco el pliego que sirve de base al contrato y lo acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y ofertando por el bien la cantidad de _____ euros más el I.V.A. correspondiente.

Se acepta expresamente que la enajenación se llevará a cabo con la condición resolutoria de que, en caso de ser el adjudicatario presentaré, en el plazo máximo de seis meses desde la firma de la escritura pública, la correspondiente solicitud de licencia de obras en el Ayuntamiento de Villadiego, para llevar a cabo la obra de construcción de vivienda. Las obras deberán estar terminadas en el plazo de un año desde la concesión de la licencia. En el caso de incumplir con estas condiciones, el bien inmueble revertirá a la propiedad del Ayuntamiento de Villadiego.

En _____ , a ____ de _____ de 20__ .
Firma del candidato,

Fdo.: _____ .